



Huiswerkbeleid

Versie naar ouders

Beste ouders,

Een huiswerkbeleid uitschrijven is een zeer gedreven werk van een heel schoolteam waar alle meningen van leerkrachten, leerlingen en ouders verweven worden tot één geheel. Een huiswerkbeleid is geen “Heilig boek”, maar eerder een leidraad om het huiswerk zinvol en leerrijk te maken voor onze leerlingen. Alles start met een goede visie van huiswerk om daarna te gaan verfijnen naar de concrete organisatie. Huiswerk om huiswerk geven doen wij niet, wij organiseren dit enkel als een meerwaarde voor de dagelijkse activiteiten in de klas.

1. Visie

Om kinderen te laten groeien in hun kunnen en zijn en oefenkansen te creëren, gaan we op zoek naar huiswerk dat **duidelijk** is, **relevant** en **op maat** van de leerling. Op deze manier maken we **een brug tussen school en thuis**, leren de kinderen **plannen** en geven we de kinderen de kans om **de geziene leerinhouden in te oefenen**.

Uitleg:

Duidelijk:

- de taken en lessen staan duidelijk omschreven in een agenda
- de leerlingen worden op het eind van de dag hierin begeleid (van september tot en met december)
- vanaf januari enkel nog voor kansarme huiswerklerlingen

Relevant:

- de taken, opdrachten en lessen staan in teken van de gegeven leerstof in de klas

Op maat:

- De opdrachten worden aangepast aan de mogelijkheden van de leerlingen vb. stertrajecten. We werken met gedifferentieerd huiswerk.
- Nodige ondersteuning via website met filmpjes, ...

Een brug tussen ouders en de school:

- Op deze wijze zijn de ouders betrokken en hebben zij zicht op wat hun kind zoal leert op school

Plannen:

- De planning is aangepast per klas en graad en maakt deel uit van eindtermen leren leren.

De geziene leerinhouden in te oefenen:

- Op deze wijze kunnen leerlingen de leerstof inoefenen en heeft de leerkracht zicht of de leerstof verankerd is

2. Concrete organisatie van ons huiswerk

^{ste} 1 leerjaar:

- elke dag 10 minuten lezen (technisch)
- taakjes 3x per week ma-di-do => 10 minuten max.
- Gemiddeld max. 20 minuten na school
- dagplanning agenda

^{de} 2 leerjaar:

- elke dag 15 minuten lezen (technisch) / automatiseren van tafels met rekendoos
- taakjes 3x per week ma-di-do => 10 minuten
- vanaf Pasen planning toetsen WO
- gemiddeld max. 25 minuten na school
- dagplanning agenda

^{de} 2 graad:

- elke dag taken max. 15 minuten
- les leren leren op ma-di-do
- grote toetsen => planning week vooraf
- gemiddeld max. 30 minuten per dag => frequentie en hoeveelheid door de leerkracht te bepalen naar aanleiding van lessenspakket
- ^{de} 3 leerjaar: dagplanning agenda
- ^{de} 4 leerjaar: deel 1 dagplanning, later op schooljaar overstappen naar 2 daagse planning, om te eindigen met weekplanning

^{de} 3 graad:

- Leren leren neemt hier de bovenhand => maken van schema's, vraagstelling, sleutelwoorden,
- Taken als ondersteuning voor het leren van de lessen=> afhankelijk van de te leren lessen
- Taken als inoefening om leerstof te verankeren
- grote toetsen => planning week vooraf
- gemiddeld max. 45 minuten per dag => frequentie en hoeveelheid door de leerkracht te bepalen naar aanleiding van lessenspakket
- Weekplanning agenda => werken met agendamap

3. Rol van de ouder

Wat verwachten we van de ouders?

- Nazicht agenda => kind vertelt wat hij/zij gemaakt heeft
- Agenda handtekenen => per dag (1^{ste} -4^{de} leerjaar)
=> per week (5^{de} -6^{de} leerjaar)
- Nazicht lessen en taken => heb je je werk gemaakt => geen uitleg geven enkel nakijken of huiswerk gemaakt is.
- Ouders sensibiliseren om kind op te volgen => orde, netheid, doorzetting
- Communicatie ouder/ leerkracht via agenda en/of smartschool
- Ouders zorgen voor een rustige, goede leeromgeving en voldoende tijd om te werken

4. feedback

Verbetering taken

=> wie heeft het zeer moeilijk, maakt vele fouten worden gegroepeerd

bijwerken door zorg- of leerkracht

=> mondelinge feedback

=> plaatsen van stempel/ stickers

Taken/ lesvoorbereidingen niet gemaakt

=> sensibiliseren en/of sanctioneren

=> voor taken: werken met de takenmeter gebonden aan beloningen

Stappenplan bij taken die meestal NIET gemaakt worden:

=> kindgesprek voeren

=> overleg met ouders en klasleerkracht

=> alternatieven